



Istituto Istruzione Superiore

C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli

Istituto Tecnico Amministrazione-Finanza-Marketing "ALTIERO SPINELLI"
Istituto Professionale Industria-Artigianato-Servizi "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"
Codice Fiscale Ente: 84009280037 – Codice Univoco Ufficio: UFQ4IA



Decisione a contrarre n° 5 del 06/02/25

Fornitura di: Fornitura carta

Il Dirigente Scolastico

- Preso atto** che in mancanza dell'approvazione del Programma annuale 2025 è sempre possibile gestire un esercizio provvisorio nel limite della spesa pari a un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti approvati nell'esercizio precedente;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 27/05/2019;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** la legge 07/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. li;
- Visto** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997 n.59;
- Vista** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"), che prevede al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro;
- Visto** il D.Lgs.vo 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 17 comma 2 del D. Lgs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Visto** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- Visto** l'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs. 36/2023;
- Considerato** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto** l'art. 5 bis del Decreto Legislativo 82 del 2005;
- Visto** l'art. 15, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "1. Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.
- Visto** Il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- Ritenuto** che la Dott.ssa Rosa Angela Bolognini, Dirigente di questa Istituzione Scolastica, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- Tenuto conto** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- Rilevata** **la necessità di reintegro della carta f.to A4 e A3, si procede mediante una consultazione dei cataloghi di vari operatori economici presenti sul Mepa, la modalità di scelta del contraente verrà eseguita mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa con la finalità di premiare le offerte non solo dal punto di vista economico, ma soprattutto dal punto di vista tecnico-qualitativo;**
- Preso atto** che con delibera n. 5 del 09/02/2024 il Consiglio di Istituto ha fissato il limite di spesa di € 20.000,00 valido fino a nuova delibera del C.d.I.;
- Considerato** **che si rende necessario procedere alla fornitura dell'acquisto/servizio;**

Preso atto	che per procedere alla scelta del contraente nelle procedure ordinarie di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture previste dall'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D.L.gs 36/2023, il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative;	
Preso atto	che alla data odierna la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative ai prodotti di cui trattasi;	
Preso atto	che alla data odierna gli articoli sono presenti sulla piattaforma MEPA, si provvede mediante Ordine di Acquisto Diretto ODA;	
Preso atto	che l'operatore economico individuato della fornitura/servizio è Grassi Ufficio SRL di Mariano Comense CO (P.I./C.F.: 00150470342);	
Considerato	che ai sensi del D. L. gs. n. 36/2023, a seguito dei controlli relativi ai requisiti di regolarità del DURC, l'operatore economico è risultato regolare (DURC_Prot. _INAIL_47507656 del 24/01/2025 con scadenza validità 24/05/2025);	
Accertata	la disponibilità finanziaria su:	A01-A01-1 - Manutenzione edifici
		02/01/001 Carta
Visto	il Decreto Legislativo 28 agosto 2018, n. 129 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare gli articoli 11, 15, 16, 43, 44 e 46;	
Ritenuto	di assumere idoneo impegno di spesa;	
Di disporre	L'ordine e/o conferma dei lavori/servizi del contratto, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del Dlgs n. 36/2023;	
Considerato	che l'operatore economico individuato è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali;	
Considerato	che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dall'operatore economico/persona fisica risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;	

Decide

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di procedere, con procedura di affidamento diretto, all'acquisizione della fornitura/servizio;

fornitura /servizio / prestazione di:	Fornitura carta	
con imputazione all'Attività:	A01-A01-1 - Manutenzione edifici	
impegnando la somma di:	€	954,65
affidando il servizio alla Ditta	GRASSI UFFICIO SRL	
Fattispecie contrattuale:	(03) Contratti di importo inferiore a € 40.000	
Procedura di scelta contraente:	Affidamento diretto	
Oggetto principale del contratto:	Forniture	CIG: B589CF48D1 CUP:

Di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione;

Di dare atto che per l'affidamento è stato acquisito il codice CIG di cui sopra indicato e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii;

Di precisare che per l'avvio delle prestazioni in parola, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante a campione verificherà la veridicità di quanto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto;

Di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.15-16 del vigente Regolamento di contabilità (Decreto 28 agosto 2018, n. 129);

Il responsabile unico del progetto di cui all'art. 15 del D.lgs. N. 36/2023 è il Dirigente Scolastico;

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Rosa Angela Bolognini

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)